ADMINISTRATION SQL SERVER 2025 – 28h

OBJECTIFS

- Maîtriser l'administration complète de SQL Server 2025
- Migrer en toute sécurité vers SQL Server 2025 (breaking changes)
- Optimiser les performances et diagnostiquer les problèmes complexes
- Implémenter les fonctionnalités IA natives (vecteurs, embeddings, RAG)
- Configurer la haute disponibilité et solutions hybrides cloud
- Sécuriser et maintenir des bases de données en production
- Appliquer les meilleures pratiques 2025

PUBLIC CIBLE

- Administrateurs de bases de données (DBA)
- Développeurs SQL avancés
- Architectes de données
- DevOps

PRÉ-REQUIS

- Connaissances solides en SQL
- Expérience SQL Server 2014+ recommandée

PROGRAMME :

Fondamentaux, sécurité et migration

- Module 1.1 - Vue d'ensemble SQL Server 2025
- Module 1.2 - Installation & Configuration
- Module 1.3 - Breaking Changes & Migration
- Module 1.4 - Sécurité Zero Trust & Microsoft Entra
- Module 1.5 - Gestion des Bases de Données & Features Preview

Performance et optimisation

- Module 2.1 - Optimisation des Requêtes Avancée
- Module 2.2 - Gestion des Verrous & Optimized Locking
- Module 2.3 - Sauvegarde, Restauration & Compression
- Module 2.4 - Surveillance & Diagnostic Avancé

Haute disponibilité et cloud hybride

- Module 3.1 - Always On Availability Groups
- Module 3.2 - Solutions Hybrides & Azure Arc
- Module 3.3 - Microsoft Fabric Mirroring & Analytique Temps Réel
- Module 3.4 - TempDB Resource Governor & Maintenance

IA native et projet final

- Module 4.1 - Intelligence Artificielle Native dans SQL Server 2025
- Module 4.2 - Développeurs : Nouveautés T-SQL & Streaming
- Module 4.3 - Outils Modernes & DevOps
- Module 4.4 - PROJET FINAL INTÉGRATEUR

Moyens Techniques et Humains

- Intervenant : Formateur Professionnel
- Mobilisation des outils et auxiliaires utiles : paperboard, vidéoprojecteur…
- Possibilité de mettre à disposition des PC portables pour les stagiaires

Méthodes Pédagogiques Mobilisées

- Alternance de méthodes affirmatives, interrogatives et actives
- Ressources de type formatives, évaluatives, de synthèses, de soutien, de mémorisation…
- Utilisation de Padlet

MODALITES D'EVALUATION :

- Des acquis
  - Fiche de renseignements en amont et questions
  - Evaluations formatives réalisées à l'aide de grilles critériées ;
  - Attestation de fin de formation mentionnant l'atteinte des objectifs de la formation
  - Evaluation différée
- Evaluation satisfaction
- Rédaction d'un bilan d'action remis au commanditaire en cas de formation intra-entreprise